

【スマートフォン】

① アプリが起動したら

『ミーティングに参加』を押す。

ミーティングを開始
外出時にビデオ会議を開始またはビデオ会議に参加



ミーティングに参加

サインアップ サインイン

②『ミーティングID』を入力し、

参加を押す。

キャンセル

ミーティングに参加

ミーティング ID

会議室名で参加

3744

参加

招待リンクを受け取っている場合は、そのリンクをもう一度タップしてミーティングに参加します

参加オプション

オーディオに接続しない

③『ミーティングパスワード』

を入力する。

ミーティングを開始

外出時にビデオ会議を開始またはビデオ会議に参加

ミーティングパスワードを入力してください

パスワード

キャンセル

続行

待機しています...

④下記のような表示が出た場合、『了解』

『許可』『OK』を押す(出なければ次へ)

“Zoom”は通知を送信します。よろしいですか？

通知方法は、テキスト、サウンド、アイコンバッジが利用できる可能性があります。通知方法は“設定”で設定できます。

許可しない

許可

“Zoom”がカメラへのアクセスを求めています

ミーティング中に参加者があなたを見るのには、Zoomにウェブカメラへのアクセスを与える必要があります。

許可しない

OK

“Zoom”がマイクへのアクセスを求めています

ミーティング中に会話するには、Zoomにマイクへのアクセスを与える必要があります。

許可しない

OK

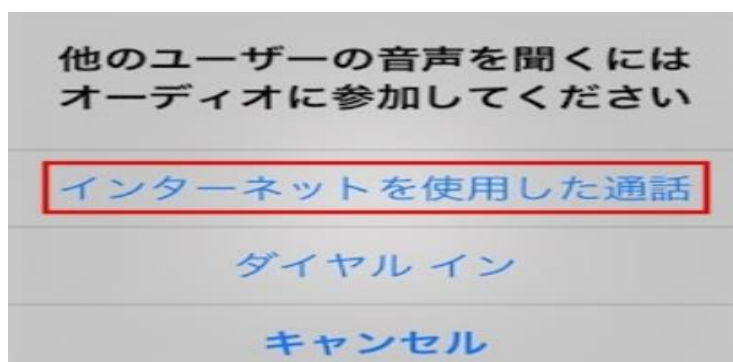
⑤ご自身が画面に映ったら、
『ビデオ付きで参加』を押す。



⑥しばらくお待ちいただくと
面談が開始されます。

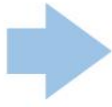
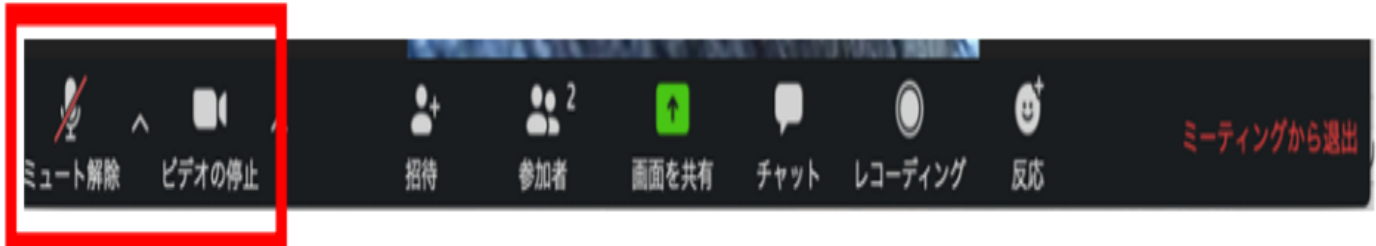
ミーティングのホストは間もなくミーティング
への参加を許可します、もうしばらくお待ちく
ださい

⑦この画面が出た場合は『インターネット
を使用した通話』を押して下さい。



【注意点①】

・メニューバーのマイクとビデオがオフになっている場合は、クリックしてオンに切り替える。



オフ

オン

【注意点②】

メニューバーの一番左がオーディオになっている場合は、オーディオをクリックし、『インターネット経由で呼び出す』をクリックする。

